

Online-Kurztraining: Konfliktmanagement – vom Ärger zur Lösung

Schwierige Gespräche und Konflikte sind Bestandteil unseres Lebens und treten da auf, wo Menschen aufeinandertreffen und Meinungen aufeinanderprallen. Schweben unbearbeitete Konflikte in der Luft, bleibt wenig Energie für die eigentliche Arbeit. Doch wie geht man Konflikte und unangenehme Gespräche an, ohne dass es zu einer Eskalation kommt?

Das Online-Kurztraining dient dazu, die Hemmschwelle vor konfliktären Situationen zu reduzieren. Die Teilnehmenden erhalten Einblicke, wie ein Konflikt entsteht, welche Rolle die Wechselwirkung in Konflikten spielt und sie haben die Möglichkeit ihr eigenes Konfliktverhalten zu reflektieren.

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter, die ihren Umgang mit Konflikten reflektieren und verbessern möchten.

Inhalte

- Konflikte frühzeitig erkennen: Ursachen, Auslöser
- das eigene Konfliktverhalten reflektieren und eigene rote Knöpfe bewusst machen
- typische Verhaltensmuster beim Umgang mit Konflikten zuordnen
- die Wechselwirkungen in Konflikten verstehen
- Vorbereitung eines Konfliktgespräches
- Beratung und Bearbeitung von Praxisfällen

Methodik

Der Fokus des Online-Kurztrainings wird auf jede Teilnehmergruppe angepasst.

Die Teilnehmenden erhalten vorab einen Fragebogen, um ihre Erwartungen und Bedürfnisse zu ermitteln. Darüber hinaus sind die Teilnehmenden eingeladen dem Trainer bzw. der Trainerin bis 2 Tage vor dem Online-Kurztraining Fragen/Themen zu schicken, die sie besonders interessieren.

Am Ende der Online-Session werden Paare gebildet, die sich mindestens 1x nach 14 Tagen online treffen, um sich bei der Umsetzung und etwaig aufgetretenen Schwierigkeiten gegenseitig zu beraten.

Nach dem Ende des Online-Kurztrainings können die Teilnehmenden alle Lernmaterialien herunterladen.

Informationen

Plattform: Microsoft Teams
Dauer: 3 Stunden zzgl. Vor- und Nachbereitung
Termine: nach Vereinbarung
Max. Teilnehmer: 6 + 1

Agenda

09:00 – Begrüßung, Technikcheck & Vorstellung
09:30 – Input, Reflexion/Übungen, Q&A
10:30 – Energiepause
10:45 – Fortsetzung Input sowie Beratung bei Praxisfällen
11:45 – Feedback, Transfer, Abschluss
12:00 – Ende des Online-Kurztrainings

Mögliche Trainerinnen von Coverdale Deutschland GmbH:



Jagoda Zeis
Beraterin, Trainerin
jagoda.zeis@coverdale.de



Nicole Helen Lämmle
Beraterin, Trainerin
nicole.laemmle@coverdale.de